

## PENGUMUMAN

Nomor : 04.1/ 036 /B-Peng/I/2021

Tentang

**Ketentuan dan Persyaratan Pembayaran Biaya Pendidikan  
Pendaftaran Ulang (*KRS Online*) Semester Genap Tahun 2020/2021  
Program Pascasarjana (S-2)**

Diumumkan kepada seluruh mahasiswa UMB Kelas Reguler-2 dan Reguler-3, bahwa **Sesuai Dengan Pengumuman Wakil Rektor Bidang Pembelajaran, Ristek dan Kemahasiswaan, Nomor : 02/014/B-Peng/I/2021 Tanggal 18 Januari 2021 Tentang : PELAKSANAAN DAFTAR ULANG MELALUI PENGISIAN KRS ONLINE MAHASISWA PROGRAM REGULER-1, KBBI/IC, REGULER-2 DAN 3 SEMESTER GENAP THN. AKAD. 2020/2021.** Adapun ketentuan untuk Pengisian KRS Online yaitu :

1. **Periode pengisian KRS On-Line :**
  - a. **Program Reguler-1 Pascasarjana** : Tanggal 1 s.d 15 Februari 2021
  - b. **Program Reguler-2 dan Reguler 3 Pascasarjana** : Tanggal 6 s.d 20 Februari 2021
2. **Ketentuan KRS On-Line dan Pembayaran Biaya Pendidikan:**
  - a. **Bagi mahasiswa Pascasarjana Reguler 2 dan Reguler-3** yang tidak mempunyai penangguhan semester sebelumnya / Semester Genap 2019/2020 untuk persyaratan pembayaran mengisi KRS *On-line* Semester Genap 2020/2021 adalah : **LUNAS Uang Pangkal dan Uang Kuliah s.d. Angsuran bulan Februari 2021**
  - b. **Bagi Mahasiswa Pascasarjana Reguler-1 yang melewati 4 semester** sudah melunasi biaya semester sebelumnya.
  - c. Bagi mahasiswa yang mempunyai penangguhan pembayaran selama COVID di Semester Genap 019/2020 yang diangsur 12 kali dari Agustus 2020 s.d Juli 2021 adalah **sudah lunas 6 (enam) bulan pertama s.d bulan Februari 2021**, maka sisanya sebagai penangguhan yang dibayarkan 12 kali pada 6 (enam) bulan (terakhir) Genap Tahun Akademik 2020/2021. (Skema Asumsi Angsuran Semester Genap 2021/2020 sebagaimana terlampir)
  - d. Skema sisa pembayaran angsuran penangguhan 6 (enam) terakhir tidak berlaku bagi mahasiswa yang akan melaksanakan Sidang Tesis.
3. **Ketentuan dan Besarnya Uang Kuliah**
  - a. **Semester 1 s.d 4** : Uang kuliah adalah paket per semester yang besarnya sesuai ketentuan yang berlaku bagi masing-masing angkatan. Bagi mahasiswa yang dalam semester 1 s.d 4 ada yang berstatus Cuti, maka paket uang kuliah dibebankan selama 4 (empat) semester yang diperhitungkan pada status aktif semester berikutnya.
  - b. **Semester 5 s.d 10** : Membayar perpanjangan Tesis :

Tahun Masuk	Semester 5 dan 6*) (Biaya Per SMT)	Semester 7 s.d 10*) (Biaya Per SMT)	Mengulang Mata Kuliah
2016/2017 Ganjil/Genap		3.000.000	1.500.000
2017/2018 Ganjil/Genap		3.000.000	1.800.000
2018/2019 Ganjil/Genap	2.500.000		1.800.000
  - c. Bagi mahasiswa yang sudah mendaftar sidang tesis dan pelaksanaan sidang tesis tersebut s.d tanggal 31 Maret 2021 (sudah persetujuan Kaprodi dan BAK), tidak dikenakan biaya pendidikan Semester Genap 2020/2021. **Kategori mahasiswa ini wajib mengisi KRS On-Line Genap 2020/2021 sebagai persyaratan sidang Tesis.**
  - d. **Apabila s.d tgl 31 Maret 2021 mahasiswa belum menyelesaikan Tesis dan belum mendaftar sidang, maka diberlakukan perpanjangan dengan membayar biaya sesuai ketentuan.**
  - e. Ketentuan butir 3.c dan 3.d di atas, tidak berlaku bagi mahasiswa yang masa studi telah habis.

**4. Cara Pembayaran Uang Kuliah Secara *Online/Host To Host*.**

- a. Mahasiswa wajibkan membayar kuliah secara *online/host to host*, dan tidak disarankan melalui transfer ke nomor rekening.
- b. Pembayaran kuliah mahasiswa dapat di lakukan secara *Online/host to host* di bank yang sudah bekerjasama dengan Universitas Mercu Buana yaitu PT. Bank Negara Indonesia.
- c. Cara Pembayaran secara *online/host to host* di dilakukan Seluruh Cabang PT. Bank Negara Indonesia melalui Teller, ATM dan Mbanking.
- d. Cara pembayaran melalui PT. Bank Negara Indonesia dapat dilihat pada lampiran pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini untuk diketahui seluruh mahasiswa.

Tanggal : 18 Januari 2021

**Kepala Biro Administrasi Keuangan**



Edy Suryadi, SE, M.Ak.

**Tembusan :**

1. Wakil Rektor,
2. Direktur Pembelajaran
3. Dekan, Wakil Dekan, kepala Biro
4. Kepala TU Fakultas/Program Pasca

# SKEMA ASUMSI ANGSURAN BIAYA SEMESTER GENAP 2020/2021

BIAYA PENANGGUHAN SELAMA COVID / SEMESTER GENAP 2019/2020

PROGRAM STRATA SATU (S2) KELAS REGULER-2

Lampiran : 1

Pengumuman BAK : Nomor 04.1/036/B-Peng/I/2021

## SKEMA ASUMSI PEMBAYARAN SMT GANJIL 2020/2021 + PENANGGUHAN SELAMA COVID / SEMESTER GENAP 2019/2020 (6 KALI ANGSURAN/SATU SEMESTER)

Sistem Angsuran	ASUMSI PENANGGUHAN SEMESTER GENAP 2019/2020			TOTAL PEMBAYARAN	Sistem Angsuran	ASUMSI ANGSURAN BIAYA DAFTAR ULANG/KRS SMT. GANJIL 2020/2021			ASUMSI PENANGGUHAN SELAMA COVID SMT. Sebelumnya (6 kali angsuran)	TOTAL PEMBAYARAN
	Sisa Uang Pengembangan (11.500.000) 23 x angsuran	Biaya Kuliah (SMT 1 sd 4 Biaya Paket) 10,000,000	ASUMSI PENANGGUHAN SELAMA COVID			Sisa Uang Pengembangan (11.500.000) 23 x angsuran	Biaya Kuliah (SMT 1 sd 4 Biaya Paket) 10,000,000	Jumlah Pembayaran SMT. Ganjil 2020/2021		
(1)	(2)	(3)	4 = (3)/2	5 = (2+4)	(1)	(2)	(3)	(4) = 2+3	(5)	(6) = 4+5
Angs.-1 (Mart.'20)	Saat Daftar Mhs	1,670,000	835,000	835,000	Angs.-1 (1-10 Sept.'20)	500,000	1,670,000	2,170,000	835,000	3,005,000
Angs.-2 (April.'20)	500,000	1,670,000	835,000	1,335,000	Angs.-2 (1-10 Okt.'20)	500,000	1,670,000	2,170,000	835,000	3,005,000
Angs.-3 (Nov.'20)	500,000	1,670,000	835,000	1,335,000	Angs.-3 (1-10 Nov.'20)	500,000	1,670,000	2,170,000	835,000	3,005,000
Angs.-4 (Des.'20)	500,000	1,670,000	835,000	1,335,000	Angs.-4 (1-10 Des.'20)	500,000	1,670,000	2,170,000	835,000	3,005,000
Angs.-5 (Jan.'21)	500,000	1,670,000	835,000	1,335,000	Angs.-5 (11-10 an.'21)	500,000	1,670,000	2,170,000	835,000	3,005,000
Angs.-6 (Feb.'21)	500,000	1,650,000	825,000	1,325,000	Angs.-6 (1-10 Feb.'21)	500,000	1,650,000	2,150,000	825,000	2,975,000
<b>TOTAL</b>	<b>2,500,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>7,500,000</b>	<b>TOTAL</b>	<b>3,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>13,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>18,000,000</b>

Keterangan :

1. Tidak Berlaku bagi mahasiswa yang akan melaksanakan sidang tesis, dan pembayaran harus LUNAS ketika akan mendaftar Sidang
2. Asumsi Uang Pengembangan adalah sesuai dengan tahun masuk dan Program Studi S2
3. Biaya Kuliah Semester 1 s/d Semester 4 adalah kuliah Paket sesuai dengan tahun masuk dan Program Studi S2
4. Asumsi Uang Penangguhan 50% biaya kuliah di angsur selama 6 kali atau satu semester
5. Dibuatkan Surat Edaran tentang Skema Pembayaran secara angsuran
6. Semester Genap 2020/2021 adalah 6 bulang angsuran ke -2 dari 12 bulan penangguhan selama Covid pada SMT. genap 2019/2020

Jakarta, 18 Januari 2021  
Kepala Biro Adm. Keuangan  
Edy Suryadi, SE, M.Ak.



## PENGUMUMAN

Nomor : 02/014/B-Peng/II/2021

### PELAKSANAAN DAFTAR ULANG MELALUI PENGISIAN KRS *ONLINE* MAHASISWA PROGRAM REGULER 1, KBBI/ IC, REGULER 2 DAN 3 SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Mengacu pada Kalender Akademik Universitas Mercu Buana mengenai pengisian KRS *online* mahasiswa Program Reguler 1 dan KBBI/ IC, Reguler 2 dan Reguler 3 Semester Genap Tahun Akademik 2020/2021, dengan ini diberitahukan bahwa :

#### A. PROGRAM REGULER 1 DAN KBBI/ IC

1. Pengisian KRS *online* seluruh program studi diatur dengan jadwal sebagai berikut :

No.	Fakultas	Jadwal	Keterangan
1	Ekonomi dan Bisnis	1 dan 8 Februari 2021	2 hari
2	Ilmu Komunikasi	2 dan 9 Februari 2021	2 hari
3	Ilmu Komputer	3 dan 10 Februari 2021	2 hari
4	Teknik	4 dan 11 Februari 2021	2 hari
5	Desain dan Seni Kreatif	5 dan 15 Februari 2021	2 hari
6	Psikologi	5 dan 15 Februari 2021	2 hari
7	Direktorat Pascasarjana - Magister Manajemen - Magister Teknik Sipil - Magister Teknik Mesin	1 s.d 15 Februari 2021	
8.	Program Doktor	1 s.d 15 Februari 2021	

2. Pengisian KRS *online* seluruh Fakultas Program Reguler 1 pada tanggal 6 dan 13 Februari 2021.
3. Perkuliahan daring melalui POST dimulai pada tanggal 1 Maret 2021.

#### B. PROGRAM REGULER 2 DAN REGULER 3 (PROGRAM SARJANA DAN MAGISTER)

1. Pengisian KRS *online* pada tanggal 6 s.d 20 Februari 2021
2. - Perkuliahan *E-learning (online)* untuk Program Reguler 2 dimulai pada tanggal 1 Maret 2021.  
- Perkuliahan daring melalui POST untuk Program Reguler 2 dimulai pada tanggal 1 Maret 2021.  
- Perkuliahan daring melalui POST untuk Program Reguler 3 dimulai pada 1 Maret 2021.

Mahasiswa yang tidak melakukan pengisian KRS *online*, wajib mengajukan cuti akademik. Apabila tidak melakukan pengisian KRS *online* dan tidak mengajukan cuti akademik, maka **DINYATAKAN MENGUNDURKAN DIRI**.

Panduan pengisian KRS : <http://sia.site.mercubuana.ac.id/download/sia-mahasiswa.pdf>

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 18 Januari 2021  
Wakil Rektor  
Bidang Pembelajaran, Ristek dan  
Kemahasiswaan



Dr. Yuli Harwani, M.M.

Tembusan Yth. :

1. Rektor (sebagai laporan)
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Pemasaran
3. Direktur Pembelajaran
4. Direktur IT
5. Direktur Kemahasiswaan
6. Direktur Pascasarjana/ Dekan
7. Wakil Direktur Pascasarjana/ Wakil Dekan
8. Kepala Biro/ Pusat
9. Ketua/ Sekretaris Program Studi
10. Kepala Tata Usaha
11. Arsip



KAMPUS MENARA BHAKTI

Jl. Raya Meruya Selatan No. 01, Kembangan, Jakarta Barat 11650

Telp. 021-5212515, 021-5212516, 021-5212517, 021-5212518



**Cara Pembayaran Mahasiswa Universitas Mercu Buana Dengan Nomor Induk Mahasiswa (NIM) Secara SPC/Online di PT. BNI (Persero) Tbk. Melalui Teller BNI Seluruh Cabang, ATM, M-Banking.**

**I. CARA PEMBAYARAN DI MOBILE BANKING BNI :**

1. Pilih menu **Pembayaran**.
2. Pilih **Biaya Pendidikan**.
3. Pilih rekening Debet, lalu pilih jenis layanan.
4. Pilih **Pembayaran** pada jenis layanan
5. Pilih Perguruan tinggi **Universitas Mercu Buana**
6. Pilih kolom Nomor Billing Input Kode Universitas Mercu Buana **Kode Prefix+Nim**, dan pilih "Lanjut" jika susah sesuai tagihan.
7. Akan Muncul Pada Screen : Nama dan Jumlah Tagihan Yang Akan Dibayar, Apabila Sesuai Transaksi Bisa Dilanjutkan (Jika Pembayaran Tidak Sesuai Tagihan Harap Melapor Ke Loket Layanan Keuangan)
8. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar, dan input password transaksi, jika tagihan sudah sesuai pilih "Lanjut".
9. Akan muncul pada layar Transaksi Berhasil

**II. PEMBAYARAN DI TELLER SELURUH CABANG BNI :**

1. Mahasiswa Datang Ke *Counter Teller* Diseluruh Cabang BNI
2. Tanpa Menulis Pada Slip Pembayaran, Cukup Menyampaikan Ke Petugas Teller Akan Membayar Uang Kuliah Universitas Mercu Buana melalui *SPC/Online* BNI
3. Mahasiswa Menyebutkan Nama dan Nim (Nomor Induk Mahasiswa) Ditambah **Kode Prefix-Nim** Untuk Diinput Dalam Sistem BNI.
4. Setelah Diinput Nim, Petugas Teller BNI Akan Menyampaikan Nominal Tagihan Mahasiswa Tersebut Yang Harus Dibayar.
5. Setelah Membayar Sesuai Tagihan Yang Ada, Mahasiswa Akan Memperoleh Receipt/Tanda Bukti Pembayaran. (Receipt/Tanda Bukti Pembayaran Agar Disimpan Dengan Baik, Dan Untuk Konfirmasi Pembayaran Bisa Langsung Ke Loket Layanan Keuangan)

**III. PEMBAYARAN DI ATM BNI - KTM BNI (KARTU TANDA MAHASISWA) / ATM BNI NON KTM :**

1. Masukan Kartu ATM/KTM
2. Pilih Bahasa
3. Input No Pin
4. Pilih : Lanjutkan
5. Pilih : Transaksi Pembayaran
6. Pilih : Menu Berikutnya
7. Pilih : Universitas
8. Pilih : Spc/Student Payment Center
9. Input/ketik Kode Universitas Mercu Buana : **8018+Kode Prefix+Nim**
10. Akan Muncul Pada Screen : Nama dan Jumlah Tagihan Yang Akan Dibayar, Apabila Sesuai Transaksi Bisa Dilanjutkan (Jika Pembayaran Tidak Sesuai Tagihan Harap Melapor Ke Loket Layanan Keuangan)
11. Transaksi Selesai
12. Mahasiswa Akan Memperoleh Struck/Receipt Sebagai Bukti Pembayaran

**KETERANGAN :**

1. Untuk Mengetahui Kode *Prefix/Billing* masing-masing kampus tempat mahasiswa kuliah dapat melihat di halaman atau lampiran berikutnya.
2. Mahasiswa yang sudah mempunyai NIM diharuskan Pembayaran kuliah secara *SPC/Online* dan **tidak di perkenankan Pembayaran kuliah melalui transfer.**
3. Pembayaran yang di lakukan secara *SPC/Online* akan secara otomatis masuk ke sistem keuangan UMB sesuai dengan jumlah pembayaran yang di lakukan di PT. BNI (Persero) Tbk.

**KODE PREFIX / BILLING UNTUK PEMBAYARAN UNIVERSITAS MERCU BUANA  
DI PT. BNI (PERSERO) TBK. SECARA STUDENT PAYMENT CENTER / ONLINE / HOST TO HOST**

**PROGRAM KELAS REGULER-1**

**A. KAMPUS MERUYA DAN KAMPUS MENTENG**

- Kode Prefix 13 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 14 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 15 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkip Nilai

**B. KAMPUS CIBUBUR / JATISAMPURNA**

- Kode Prefix 33 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 34 : Pembayaran Ijasah, Wisuda
- Kode Prefix 35 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkip Nilai

**C. KAMPUS WARUNG BUNCIT / PEJATEN**

- Kode Prefix 53 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 54 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 55 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkip Nilai

**PROGRAM KELAS REGULER - 2 DAN 3 /  
KELAS KARYAWAN**

**A. KAMPUS MERUYA DAN KAMPUS MENTENG**

- Kode Prefix 23 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 24 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 25 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkip Nilai

**B. KAMPUS CIBUBUR / JATISAMPURNA**

- Kode Prefix 43 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 44 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 45 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkip Nilai.

**C. KAMPUS WARUNG BUNCIT / PEJATEN**

- Kode Prefix 63 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 64 : Pembayaran Ijasah, Wisuda
- Kode Prefix 65 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkip Nilai.